



### **Volksanwaltschaft: Verwaltungspraktikum in der Stabsstelle Internationales / IOI Generalsekretariat**

Die Volksanwaltschaft vergibt **voraussichtlich ab September 2021** ein befristetes Verwaltungspraktikum in der Stabsstelle Internationales.

Die **Stabsstelle Internationales** ist für alle bilateralen internationalen Kontakte der Volksanwaltschaft verantwortlich. Seit September 2009 befindet sich hier auch der Sitz des Generalsekretariats des International Ombudsman Institute (IOI), durch das sich weltweit ca. 200 unabhängige Ombudsman-Einrichtungen vernetzen.

Die Verwaltungspraktikantin oder der Verwaltungspraktikant wird die Stabsstelle bei folgenden Tätigkeiten und Projekten unterstützen:

- Mitarbeit im Generalsekretariat des IOI
- fallweise Klärung juristischer / menschenrechtlicher Fragestellungen im internationalen Bereich
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von internationalen Besuchen und Veranstaltungen der Volksanwaltschaft
- inhaltliche Betreuung der Website [www.theioi.org](http://www.theioi.org) inklusive e-Newsletter
- allgemeine administrative Unterstützung sowie Servicierung

#### **Voraussetzungen**

- (Abgeschlossenes) Universitätsstudium (Rechtswissenschaften, Diplomatische Akademie, evtl. Sozial- oder Geisteswissenschaften)
- Praktische Erfahrung in internationalen Angelegenheiten
- Ausgezeichnete Englisch-Kenntnisse, zusätzlich Kenntnisse in Französisch oder Spanisch von Vorteil
- Sehr gute IT-Kenntnisse (MS Office, CMS von Vorteil) Sehr gute sprachliche Ausdrucksweise sowie Organisationstalent, Flexibilität, Kommunikationsfähigkeit, Eigeninitiative und Genauigkeit

## Rechtliche Rahmenbedingen

Das Verwaltungspraktikum wird **befristet** eingegangen und endet spätestens nach einer Gesamtdauer von zwölf Monaten. Es gibt keine Verlängerungsmöglichkeit, und es besteht kein Anspruch auf Übernahme in ein Dienstverhältnis. Die regelmäßige Wochendienstzeit beträgt 40 Stunden, eine Teilbeschäftigung ist nicht möglich.

Verwaltungspraktikantinnen und –praktikanten steht ein **monatlicher Ausbildungsbeitrag** zu. Er beträgt je nach vorheriger Ausbildung brutto zwischen € 1.050,65 und € 1.410,20 in den ersten drei Monaten des Praktikums, ab dem vierten Monat zwischen € 2.101,30 und € 2.820,40. Für jedes Kalendervierteljahr gebührt darüber hinaus eine Sonderzahlung in der Höhe von 50% des Ausbildungsbeitrages und einer allfälligen Kinderzulage. Für Verwaltungspraktikantinnen und -praktikanten werden Beiträge zur Betrieblichen Vorsorgekasse geleistet. Sie sind darüber hinaus auch kranken-, unfall- und pensionsversichert.

**Voraussetzung** ist die österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis spätestens 19. Juli 2021** schriftlich, per E-Mail mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben etc.) an:

Volksanwaltschaft, z.H. Meinhard Friedl, MBA  
Leiter der Stabsstelle Internationales / IOI Generalsekretariat  
Singerstraße 17  
1015 Wien  
E-Mail: [ioi@volksanwaltschaft.gv.at](mailto:ioi@volksanwaltschaft.gv.at)

**Bitte beachten Sie folgende formalen Voraussetzungen für Ihre Bewerbungsunterlagen, die unbedingt einzuhalten sind:**

Dateigröße: **maximal 1 MB**

Dateiformat: **PDF** – getrennte PDF Dateien für Motivationsschreiben und Lebenslauf

Dateibezeichnungen: „Lebenslauf – Vorname und Nachname“

„Motivationsschreiben – Vorname und Nachname“