



Verwaltungspraktikum v3 in der Verwaltung der Volksanwaltschaft (IKT & Statistik)

Die Volksanwaltschaft vergibt ehestmöglich ein vorerst auf sechs Monate befristetes Verwaltungspraktikum in der Verwaltung der Volksanwaltschaft, V/4 - IKT & Statistik. Eine Verlängerung auf eine Gesamtdauer von zwölf Monaten ist möglich.

Wertigkeit/Einstufung:	Verwaltungspraktikum
Dienststelle:	Volksanwaltschaft
Dienstort:	Wien
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	vorerst befristet auf 6 Monate
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	24.02.2025
Monatsentgelt/bezug mindestens:	v3 € 2.478,80 brutto
Referenzcode:	VA-25-0003

Aufgaben und Tätigkeiten

Unterstützung der IT-Abteilung insbesondere in folgenden Angelegenheiten:

- Benutzerbetreuung, Einrichtung/Umbau Arbeitsplatz
- Monatsstatistiken u. administrative Tätigkeiten
- technische Betreuung von Veranstaltungen, Videokonferenzen

Erfordernisse

Neben der österreichischen Staatsbürgerschaft oder einem unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt, den sonstigen allgemeinen Voraussetzungen gem. § 3 VBG und bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Grundwehr- bzw. Zivildienst im Fall der Tauglichkeit werden folgende Kenntnisse und Fähigkeiten erwartet:

- Abschluss einer berufsbildenden mittleren Schule (BMS) bzw. Lehre
- ausgezeichnete EDV-Kenntnisse
- Flexibilität vor allem bei kurzfristig übertragenen Aufgaben und Belastbarkeit
- Genauigkeit und Verlässlichkeit
- soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Das Verwaltungspraktikum (Vorbereitungsausbildung) wird vorerst befristet auf sechs Monate eingegangen und endet spätestens nach einer Gesamtdauer von zwölf Monaten. Es gibt keine Verlängerungsmöglichkeit und es besteht kein Anspruch auf Übernahme in ein Dienstverhältnis. Die regelmäßige Wochendienstzeit beträgt 40 Stunden.

Im Verwaltungspraktikum steht ein monatlicher Ausbildungsbeitrag zu. Dieser beträgt in der Entlohnungsgruppe v3 brutto € 2.478,80. Für jedes Kalendervierteljahr gebührt darüber hinaus eine Sonderzahlung in der Höhe von 50 % des Ausbildungsbeitrages und einer allfälligen Kinderzulage. Während des Verwaltungspraktikums werden Beiträge zur betrieblichen Vorsorgekasse geleistet. Sie sind darüber hinaus auch krank-, unfall- und pensionsversichert.

Kontaktinformation

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 24. Februar 2025 schriftlich, per E-Mail mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Zeugnissen) an:

Volksanwaltschaft
Verwaltung
Singerstraße 17
1015 Wien
E-Mail: va@volksanwaltschaft.gv.at

Bitte beachten Sie folgende formale Voraussetzungen für Ihre Bewerbungsunterlagen, die unbedingt einzuhalten sind:

- Dateigröße: maximal 1 MB
- Dateiformat: PDF - getrennte PDF Dateien für Motivationsschreiben, Lebenslauf und Abschlusszeugnis

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!