

## Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter in der Verwaltung der Volksanwaltschaft (30 Wochenstunden)

Die Volksanwaltschaft sucht ehestmöglich eine Mitarbeiterin bzw. einen Mitarbeiter für die Verwaltung für 30 Wochenstunden. Die Ersatzkraftstelle ist vorerst bis 31.3.2019 befristet.

<b>Wertigkeit/Einstufung:</b>	v4
<b>Dienststelle:</b>	Volksanwaltschaft
<b>Dienstort:</b>	Wien
<b>Vertragsart:</b>	Befristet
<b>Befristung:</b>	30.03.2019
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Teilzeit
<b>Beginn der Tätigkeit:</b>	ehestmöglich
<b>Ende der Bewerbungsfrist:</b>	30.03.2018
<b>Monatsentgelt/bezug mindestens:</b>	in v4/A € 1.219,13 (für 30 Wochenstunden)
<b>Referenzcode:</b>	VA-18-0002

### Aufgaben und Tätigkeiten

- Durchführung der anfallenden Schreivarbeiten unter Benützung der zur Verfügung stehenden Textverarbeitungssysteme
- Unterstützung der Beschwerdekanzlei in allgemeinen Kanzleiangelegenheiten, Postbearbeitung
- Bei Bedarf Vertretungstätigkeit in anderen Organisationseinheiten der Volksanwaltschaft

### Erfordernisse

Neben der österreichischen Staatsbürgerschaft oder einem unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt, den sonstigen allgemeinen Voraussetzungen gem. § 3 VBG und bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Grundwehr- bzw. Zivildienst im Fall der Tauglichkeit werden folgende Kenntnisse und Fähigkeiten erwartet:

- fundierte Kenntnisse des ELAK (EIB) insbes. Erfahrung mit der Aktenmanipulation, dem Erzeugen von Objekten, der Registrierung, Protokollierung u. dem Abfertigen von Erledigungen - 30 %
- fundierte EDV-Kenntnisse - MS-Office (Word, Excel) - 20%
- Flexibilität vor allem bei kurzzeitig übertragenen Aufgaben und Belastbarkeit - 15 %
- exzellente Umgangsformen und ausgezeichnete Deutschkenntnisse (Rechtschreibung) - 15 %
- Genauigkeit und Verlässlichkeit - 10 %
- soziale Kompetenz und Teamfähigkeit - 10 %

## **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Mit der Bewerbung erklären sich die Bewerberinnen und Bewerber bereit, sich einem Aufnahmeverfahren bzw. Tests zu unterziehen.

Das Monatsentgelt beträgt in v4/2 für 30 Wochenstunden brutto € 1.277,48 monatlich. Während der einjährigen Ausbildungsphase ist das Monatsentgelt niedriger, zumindest jedoch brutto € 1.219,13 monatlich. Es erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entlohnungsbestandteilen.

## **Kontaktinformation**

Bewerbungsunterlagen mit angeschlossenem Lebenslauf sind an die Volksanwaltschaft, Verwaltungskanzlei, 1015 Wien, Singerstraße 17, va@volksanwaltschaft.gv.at zu richten und müssen bis spätestens 30. März 2018 eingelangt sein. Spätere Bewerbungen bleiben unberücksichtigt. Im Bewerbungsgesuch sind die Gründe anzuführen, welche die Bewerberin oder den Bewerber für den gesuchten Arbeitsplatz geeignet erscheinen lassen.

DVR 0031291